

Zasady przeniesień na Uniwersytet Zielonogórski z innych szkół wyższych oraz zmiany kierunku studiów w ramach uniwersytetu

Wyciąg z Regulaminu Studiów Uniwersytetu Zielonogórskiego (tekst jednolity), stanowiący załącznik do Uchwały nr 256 z dn.30.06.2021 r.

Użyte w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Zielonogórskiego określenia oznaczają:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym;
- 2) program studiów – określone dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów:
 - a) efekty uczenia się, o których mowa w ustawie o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w tej ustawie oraz charakterystyk drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie tej ustawy,
 - b) opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się,
 - c) liczbę punktów ECTS przypisanych do przedmiotu;
- 3) przedmiot – zajęcia lub zespół różnych form zajęć określonych wspólną nazwą, podlegających łącznej ocenie, któremu przypisano całkowitą liczbę punktów ECTS;
- 4) sylabus – opis przedmiotu zgodny ze wzorcem przyjętym w Uniwersytecie, określający między innymi efekty uczenia się oraz treści programowe, zalecaną literaturę, formy i metody kształcenia, zapewniające uzyskanie tych efektów oraz warunki zaliczenia przedmiotu, podawany do wiadomości studentów w sposób przyjęty w Uniwersytecie.

Rozdz. 2 § 2 ust.3:

Student ma prawo do:

- 2) przenoszenia i uznawania punktów ECTS,
- 5) przeniesienia na studia stacjonarne albo niestacjonarne,
- 6) zmiany kierunku studiów,
- 18) uznania efektów uczenia się zdobytych w innej jednostce na zasadach określonych w ustawie.

Rozdz. 3 § 19 ust. 2 - 5:

- 2) Student może się przenieść na inny kierunek studiów na Uniwersytecie ze studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne, albo odwrotnie. Decyzję na wniosek studenta podejmuje Rektor.

3) Przepisy ust. 2 stosuje się także w przypadku przeniesienia się studenta z innej uczelni, w tym zagranicznej, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza.

4) Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone w uczelni innej niż macierzysta, w tym zagranicznej, przypisuje się taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk w uczelni przyjmującej.

5) Decyzję o przeniesieniu zajęć podejmuje, na wniosek studenta, dziekan wydziału przyjmującego po zapoznaniu się z przedstawioną przez studenta dokumentacją przebiegu studiów i stwierdzeniu zbieżności uzyskanych efektów uczenia się z efektami uczenia się zakładanymi w programie studiów dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia, na który przenosi się student.

Szczegółowe zasady przeniesienia studenta z innej uczelni lub zmiany kierunku studiów w ramach Uniwersytetu Zielonogórskiego (bez postępowania rekrutacyjnego) oraz zmiany formy danego kierunku studiów z niestacjonarnych na stacjonarne i na odwrót obowiązujące na Wydziale Humanistycznym

§ 1

1. Przeniesienie z innej uczelni lub zmiana kierunku studiów w ramach Uniwersytetu Zielonogórskiego jest możliwe z początkiem nowego semestru.
2. Przeniesienie z innej uczelni lub zmiana kierunku studiów w ramach Uniwersytetu Zielonogórskiego na studia niestacjonarne jest możliwe zarówno ze studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.
3. Przeniesienie z innej uczelni lub zmiana kierunku studiów w ramach Uniwersytetu Zielonogórskiego na studia stacjonarne jest możliwe wyłącznie ze studiów stacjonarnych.
4. 4. O przeniesieniu na studia stacjonarne – z innej uczelni lub w ramach Uniwersytetu Zielonogórskiego – mogą ubiegać się studenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) studiowali na studiach stacjonarnych na kierunku, na którym realizowane efekty uczenia się wykazują znaczny stopień podobieństwa do efektów uczenia się na kierunku studiów, na który student chce się przenieść;
 - b) przeniesienie się z innej uczelni na kierunek studiów ze specjalnością nauczycielską jest możliwe wyłącznie z takiego samego kierunku studiów ze specjalnością nauczycielską (filologia angielska, filologia germańska, filologia polska, historia);
 - c) zaliczyli co najmniej jeden semestr studiów na innej uczelni lub w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Zielonogórskiego, z której zamierzają się przenieść lub spełnili warunki rekrutacji w postępowaniu rekrutacyjnym na innej uczelni lub w ramach Uniwersytetu Zielonogórskiego, lecz nie uzyskali statusu studenta z powodu wypełnienia limitu miejsc określonych dla kierunku, na który się rekrutowali w danym roku;

- d) spełniają warunki rekrutacji obowiązujące na Uniwersytecie Zielonogórskim w danym roku akademickim dla studentów rozpoczynających studia na kierunku, którego dotyczy przeniesienie.
5. W uzasadnionych przypadkach student Uniwersytetu Zielonogórskiego może zmienić formę studiów z niestacjonarnych na stacjonarne, jeżeli liczba studentów na danym kierunku studiów jest niższa od zatwierdzonego przez Senat Uniwersytetu Zielonogórskiego limitu miejsc.

§ 2

Zgodę na przeniesienie na wniosek studenta, zwanym dalej „wnioskiem o przeniesienie” podejmuje Rektor, po zapoznaniu się z opinią dziekana Wydziału Humanistycznego.

Warunkiem przeniesienia jest uzyskanie przez studenta składającego wniosek o przeniesienie zaliczeń i punktów ECTS ze wszystkich zrealizowanych przedmiotów w ramach poszczególnych semestrów określonych w programie studiów na kierunku, z którego ma nastąpić przeniesienie.

§ 3

1. Wniosek o przeniesienie należy złożyć w BOS nr 1 w terminie:
- a) jeśli przeniesienie ma nastąpić po zakończeniu rekrutacji do 15 października roku akademickiego, w którym student ubiega się o przeniesienie;
 - b) jeśli przeniesienie ma nastąpić po ukończeniu pierwszego semestru studiów – nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem semestru letniego na Uniwersytecie Zielonogórskim. W przypadku, kiedy sesja egzaminacyjna na uczelni, z której student się przenosi, kończy się w terminie późniejszym niż na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Zielonogórskiego, student jest zobowiązany do dostarczenia niezbędnej dokumentacji potrzebnej do wyznaczenia różnic programowych (np. sylabusów);
 - c) jeśli przeniesienie ma nastąpić po ukończeniu pierwszego lub kolejnego roku studiów – do 31 sierpnia.

§ 4

1. Formularz wniosku o przeniesienie jest udostępniony na stronie internetowej BOS nr 1.
2. Wniosek o przeniesienie powinien zawierać uzasadnienie wyjaśniające przyczyny złożenia wniosku.

§ 5

1. Student jest zobowiązany dołączyć do wniosku o przeniesienie następujące załączniki:
 - a) program studiów z roku akademickiego, na który student był rekrutowany;

- b) sylabusy z przedmiotów zrealizowanych na kierunku, z którego student ubiega się o przeniesienie;
 - c) zbiorczy wykaz efektów uczenia się dla kierunku i stopnia studiów, z którego student ubiega się o przeniesienie;
 - d) dokumentację pobraną z dziekanatu/BOS-u jednostki organizacyjnej uczelni, z której student ubiega się o przeniesienie, będącą potwierdzeniem posiadania przez studenta składającego wniosek o przeniesienie praw studenckich i poświadczającą:
 - status studenta,
 - dotychczasowy przebieg studiów,
 - kierunek studiów oraz ich rodzaj,
 - liczbę zaliczonych semestrów,
 - uzyskaną średnią ocen w każdym semestrze oraz z toku studiów,
 - wykaz ocen pozytywnych i negatywnych z poszczególnych przedmiotów uzyskanych w trakcie dotychczasowego toku studiów wraz z punktami ECTS.
2. Student składając komplet wymaganych dokumentów jest zobowiązany przedstawić do wglądu dowód tożsamości w celu potwierdzenia jego zgodności z danymi zamieszczonymi w dokumentacji.
 3. Załączniki, o których mowa w ust. 1, stanowią integralną część wniosku o przeniesienie.

§ 6

1. Na podstawie złożonego wniosku o przeniesienie wicedyrektor ds. kształcenia w danym instytucie przygotowuje opinię dotyczącą:
 - a) przeniesienia osiągnięć i zaliczonych przedmiotów,
 - b) zgodności uzyskanych efektów uczenia się,
 - c) semestru studiów, na który ma nastąpić przeniesienie,
 - d) różnic programowych oraz liczby punktów ECTS wymagających uzupełnienia.

§ 7

Decyzja, o której mowa w § 2 ust. 1, wchodzi w życie z chwilą dostarczenia do dziekana Wydziału Humanistycznego dokumentu zaświadczającego, że student wypełnił wszystkie obowiązki względem:

- a) uczelni, którą opuszcza – jeżeli student złożył wniosek o przeniesienie z innej uczelni,

b) kierunku studiów, z którego się przenosi – jeżeli student złożył wniosek o przeniesienie z innego kierunku studiów prowadzonego na Uniwersytecie Zielonogórskim.